

Eşkom Bilgisayar San Tic. A.Ş.
6552 sayılı kanun kapsamında yapılması gereken yapılandırma ile ilgili eğitim dokümanı

Eğitim Destek Müdürlüğü

Y a s a l D a y a n a k: 6552 sayılı kanun 11/09/2014 tarih ve 29116 numaralı mükerrer resmi gazete ile yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. 6552 sayılı Kanunun 73 üncü maddesinin on altıncı fıkrasında, belediyelerin ve büyükşehir belediyeleri su ve kanalizasyon idarelerinin madde kapsamında yapılandırılarak ödenecek alacakları sayılmıştır. Fıkrada yer almayan alacakların madde kapsamında yapılandırılması mümkün bulunmamaktadır.

(16) a) Emlak vergisi ile çevre temizlik vergisi ve bunlara bağlı vergi cezaları, gecikme faizleri, gecikme zamları ve emlak vergisi üzerinden hesaplanan taşınmaz kültür varlıklarının korunmasına katkı payı ile buna bağlı gecikme zammından,

b) 3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanunu kapsamındaki belediyelerin su abonelerinden olan su kullanımından kaynaklanan alacakları ile bunlara bağlı ferî (sözleşmelerde düzenlenen her türlü ceza ve zamlar dâhil) alacaklarından,

c) 20/11/1981 tarihli ve 2560 sayılı İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun kapsamındaki büyükşehir belediyeleri su ve kanalizasyon idarelerinin su ve atık su bedeli alacakları ile bu alacaklara bağlı faiz, gecikme faizi, gecikme zammı gibi ferî (sözleşmelerde düzenlenen her türlü ceza ve zamlar dâhil) alacaklarından,

İ Ç İ N D E K İ L E R :

- Uygulama Güncelleme
- Tanım Güncelleme
- Rapor Güncelleme
- Yapılandırma Tanımları
- Gelir Türleri ve Muhasebe Karşılıkları
- Başvuru Dilekçesi
- Yapılandırma İşlemi
- Ödeme Planı
- Tahsilat İşlemi
- Taksit Bozma İşlemi
- Taksit Bozma İptal
- Muhasebe Hesap Planı Güncelleme

1. Uygulama Güncelleme: Yönetim>Güncelleme>Uygulama Güncelleme menüsünden Uygulama listesini al>Uygulamayı indir işlemleri ile yeni uygulama indirilir.
2. Tanım Güncelleme: Yönetim>Güncelleme>Tanım Güncellemeleri menüsünden Tanım güncellemeleri yapılır.
3. Rapor Güncelleme: Yönetim>Güncelleme>Rapor Güncellemesi bölümünden Rapor listesini al raporları indir işlemi ile rapor güncellemesi yapılır.
4. Yapılandırma Tanımları: Yönetim>Tanımlar>Genel Tanımlar>Taksit Tanımları bölümünden 6552 sayılı kanun Torba Yasa seçeneğinde aşağıdaki seçeneklerin doğruluğu kontrol edilir.
   Uygulama Bitim Tarihi: 01.12.2014
   Uygulanacak son ödeme tarihi: 30.04.2014
   Taksit bozma sayısı: 2
   Taksit bozma şartı: Takvim yılı içinde
   Taksitlendirilecek Gelir Modülleri : Emlak, ÇTV, Su
5. Gelir Türleri ve Muhasebe Karşılıkları: Yönetim>Tanımlar>Gelir türleri bölümünden aşağıdaki gelir türlerinin muhasebe karşılıklarının doğruluğu kontrol edilir.

6552 S.K. Kapsamında Geç Ödeme Zammı	05.03.04.08
6552 S.K. Kapsamın Yİ-ÜFE ve Aylık Değişim Oranı	05.03.04.09
6552 S.K. Kapsamında Katsayı Tutarı	05.03.04.10

6. Başvuru Dilekçesi: Gelirler>Sicil Bilgileri bölümünden ilgili sicil sorgulandıktan sonra Tahakkuk/ Düzeltme butonuna basılarak. Taksitlendirme İşlemleri Bölümüne giriş yapılır ekrandaki bilgilerin doğruluğu kontrol edildikten sonra Borç türü ve Taksit sayısı bölümünde bulunan Taksit sayısı mükellefin beyanı doğrultusunda seçim yapıldıktan sonra sağ alt bölümde bulunan yazıcı simgesine tıklanarak matbu raporlardan Taksit başvuru dilekçesi alınır.
7. Yapılandırma İşlemi: Yapılandırma işlemine başlamadan önce mükellefin 6111 sayılı kanuna göre yapılandırma kaydı bulunuyorsa 9. Maddede belirtilen taksit bozma işlemi yapıldıktan sonra 6 numaralı maddede bulunan açıklamalar aynen uygulanır ve Hesapla butonuna basılır. Mükellefin belirtilen kriterlere uygun ödenmemiş borcu varsa ekrana listelenir. İleri butonuna basıldıktan sonra Sol bölümde

mükellefin ana borcu, gecikmesi ve Yİ-ÜFE aylık değişim oranına göre hesaplanmış gecikme tutarı görülür. Orta bölümde taksitleri sağ bölümde de taksitlerin gelir türlerine ve tutarına göre dağılımı listelenir. Eğer herhangi bir sorun yoksa onayla butonuna basılarak işlem onaylanır ve yazdır butonuna basılarak matbu raporlar bölümünde bulunan Eşkom:1750 Taksit raporu çıktı alınarak mükellefe verilerek işlem tamamlanır. Yapılmış olan taksite daha sonra Gelirler>Sicil Bilgileri ekranından Tahakkuk / Düzeltme butonuna basılarak Tahakkuk / Tahsilat İzleme İptal seçeneğinde bulunan taksitler sekmesinden ulaşılabilir.

8. Tahsilat İşlemi: Gelirler>Tahsilat menüsünde ilgili mükellef sorgulandıktan sonra Detaylı seçim>Taksitli Borç seçimi ekranında Ana Taksit Bilgileri ve taksitler listelenir. İlgili taksit seçimi yapılarak seç butonu ile tahsilat işlemi yapılmak üzere seçilir ve tahsilat işlemi için tahsilat makbuzu onaylanıp yazdırılarak işlem tamamlanır.
9. Taksit Bozma İşlemi: 6552 sayılı kanunun 73. Maddesinin 10. Fıkrasında bir takvim yılı içinde 2 veya daha fazla taksitin zamanında ödenmemesi yada eksik ödenmesi halinde kanun hükümlerinden yararlanma hakkını kaybeder hükmü bulunmaktadır. Buna göre Taksit bozma işlemi yapılması gerekmektedir. Bu işlem 6. Maddede belirtilen taksitlendirme menüsüne giriş yapıldıktan sonra Taksit bozma sekmesi içinden yapılır. Herhangi bir sicile ait taksit bozulacak ise sicil ara butonuna basılarak istenilen sicil yazıldıktan sonra ara butonuna basılır sicil ekranda listelendikten sonra enter tuşu ya da tamam butonu ile seçilir Taksit türü seçimi muhakkak yapılmalıdır. Diğer seçenekler kullanılacak ise seçilir kullanılmayacak ise seçimleri kaldırılarak Taksit ara butonuna basılır ekrana 4. Maddede bulunan Yapılandırma tanımlarında yer alan taksit bozma şartlarında tanımlanmış değerlere göre taksiti bozulacak mükelleflerin listesi gelir. Yazdır butonu ile gerekli raporların çıktılar alınabilir elektronik ortama kaydedilebilir Taksit bozma işlemi butonuna basıldığı takdir de işlem tamamlanmış olur.
10. Taksit Bozma İptal: Yanlışlıkla taksiti bozulmuş mükelleflerin ya da mükellefin taksitini geri almak için taksit bozma sekmesinin yanında yer alan Taksit Bozma İptal sekmesine tıklanarak ilgili sicil seçilerek sicil seçimi yapılmaz ise bozulmuş olan tüm taksitler listelenir. Yazdır butonu ile gerekli olan raporların çıktısı alınabilir ya da elektronik ortama kaydedilebilir. Taksit Bozma İptal butonuna basılarak işlem tamamlanır.
11. Muhasebe Hesap Planı Güncelleme: Muhasebe uygulaması üzerinden Tanımlar>Kod Güncelleme>Muhasebe Kod Güncellemesi menüsünden Güncellemeleri indir butonu ile 6552 sayılı kanuna istinaden yayınlanan muhasebe kodları indirilir.